

¿Cómo crear una cuenta en la plataforma Ude@ Educación Virtual para usuarios externos?

En este instructivo te mostramos los pasos a seguir para que crees por primera vez una cuenta en la plataforma Ude@ Educación Virtual para usuarios externos.

En un primer momento deberás dirigirte a udearroba.udea.edu.co/externos, luego ubica el botón *Entrar a la plataforma educativa* que se encuentra en la parte inferior derecha de la pantalla, por medio del cual serás direccionado al panel de registro (figura 1).



Figura 1. Entrar a la plataforma educativa

Allí, contarás con dos posibilidades para crear una cuenta: automáticamente identificarte con una cuenta de **Google** o **Facebook** o hacer un registro manual diligenciando el formulario mediante el botón *Crear nueva cuenta* (figura 2).



Figura 2. Opciones de registro en Ude@ para usuarios externos

Autenticarse con Google

En el primer caso, debes seleccionar el tipo de cuenta que prefieres usar para autenticarte. Si seleccionas una cuenta de Google, serás redireccionado al panel de cuentas de Google con las cuales has accedido en tu ordenador. En caso de no encontrar en la lista la dirección de correo con la que deseas autenticarte, haz clic en *Usar otra cuenta* (figura 3), de lo contrario haz clic sobre el nombre de la cuenta de tu preferencia.

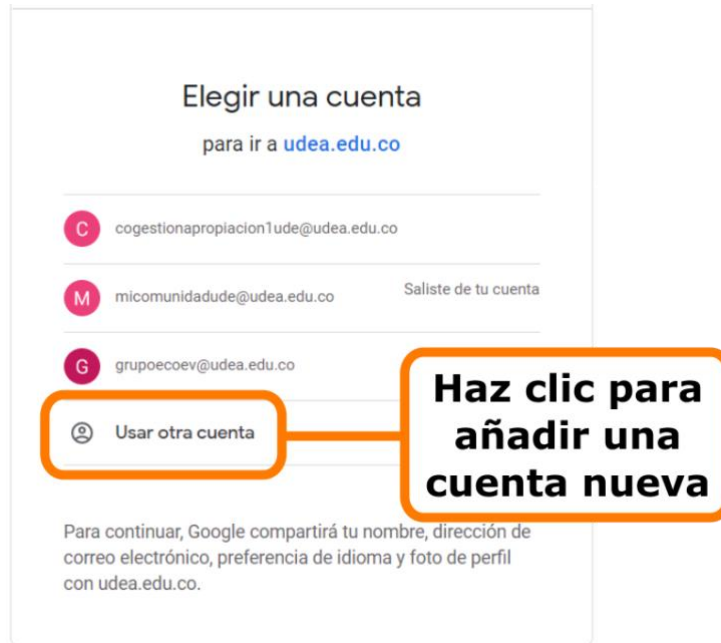


Figura 3. Acceder con Google

A continuación, la plataforma te enviará un mensaje de verificación, accede y confirma la dirección de tu correo electrónico por medio del enlace proporcionado (figura 4).

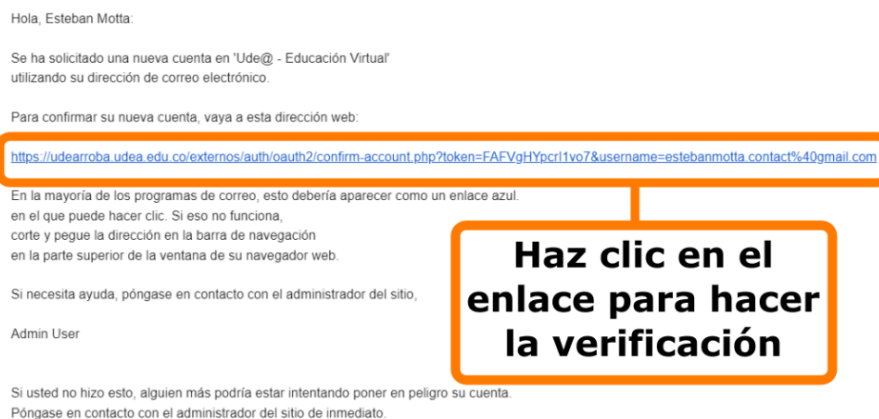


Figura 4. Confirmar la cuenta

En caso de que el enlace de verificación no aparezca como vínculo directo, es decir, en azul, cópialo y pégalo en la barra de direcciones de tu buscador y presiona *Enter* para ser redirigido de nuevo a la plataforma.

Autenticarse con Facebook

Si seleccionas Facebook, serás dirigido al formulario de autenticación de la cuenta donde debes diligenciar los datos de acceso (**Figura 5**).

The image shows the Facebook login interface. At the top, it says "Iniciar sesión en Facebook". Below this, there are two input fields: one for the email address (containing "apropiacionude@gmail.com") and one for the password (containing "....."). A blue button labeled "Iniciar sesión" is positioned below the password field. Below the login button, there is a green button labeled "Crear cuenta nueva", a link for "¿Olvidaste tu cuenta?", and another link for "Ahora no". An orange box highlights the email and password fields, with a callout box pointing to it that says "Diligencia los datos de tu cuenta".

Figura 5. Autenticación de la cuenta con Facebook

A continuación, aparecerá una ventana donde debes otorgar permisos a **Ude@ externos** para usar la información personal que has proporcionado en tu perfil, haz clic en el botón *Continuar como* para permitir el uso de sus datos personales (figura 6).

The image shows the Facebook permissions screen. At the top, there is a blue icon representing the Ude@ Externos profile. Below the icon, it says "Ude@ Externos recibirá:" followed by "tu nombre y foto del perfil y dirección de correo electrónico". There is a blue link with a pencil icon labeled "Editar". Below this, there is a blue button labeled "Continuar como Apropiacion" and a grey button labeled "Cancelar". An orange box highlights the "Continuar como Apropiacion" button, with a callout box pointing to it that says "Haz clic aquí".

Figura 6. Acceder con Facebook

Se enviará un mensaje de verificación a la dirección de correo electrónico asociada a la cuenta de Facebook usada, para continuar con el proceso haz clic en el enlace de verificación (figura 7), en caso de que este no aparezca como vínculo directo, cópialo y pégalo en la barra de direcciones de tu buscador y presiona *Enter* para ser redirigido de regreso a Ude@ Externos.

Hola, Esteban Motta:

Se ha solicitado una nueva cuenta en 'Ude@ - Educación Virtual' utilizando su dirección de correo electrónico.

Para confirmar su nueva cuenta, vaya a esta dirección web:

https://udearoba.udea.edu.co/externos/auth/oauth2/confirm-account.php?token=FAFVgHYpcr11vo7&username=estebanmotta_contact%40gmail.com

En la mayoría de los programas de correo, esto debería aparecer como un enlace azul en el que puede hacer clic. Si eso no funciona, corte y pegue la dirección en la barra de navegación en la parte superior de la ventana de su navegador web.

Si necesita ayuda, póngase en contacto con el administrador del sitio.

Admin User

Si usted no hizo esto, alguien más podría estar intentando poner en peligro su cuenta. Póngase en contacto con el administrador del sitio de inmediato.


Haz clic en el enlace para hacer la verificación

Figura 7. Enlace de verificación de Facebook

Autenticarse de forma manual

Finalmente, si deseas registrarte de forma manual, haz clic en el botón *Crear nueva cuenta*, para ser redirigido a la siguiente página (figura 8).

Figura 8. Formulario de registro

Diligencia la información solicitada teniendo en cuenta que los campos que tienen el ícono  son obligatorios y haz la verificación del Captcha. Para finalizar y guardar la configuración haz clic en el botón *Crear cuenta*. A continuación, se enviará un mensaje de verificación al correo que ha proporcionado en el campo *Dirección de correo*, sigue los pasos indicados para continuar con el proceso.

Nota: ten presente que el nombre de usuario no debe tener espacios y que la contraseña debe tener, como mínimo, seis (6) caracteres entre los cuales, al menos uno debe ser un elemento numérico.

Gracias, Apropiación Udea

Registro confirmado



Figura 9. Confirmación del registro

Una vez realices la verificación de tu cuenta, en cualquiera de los casos, haz clic en el botón *Cursos* (figura 9) y selecciona, nuevamente, el nombre del curso al que deseas acceder.

Automatricularse en un curso

Una vez has creado tu cuenta para **Ude@ Externos**, verifica que tu nombre aparezca en la parte superior derecha de la pantalla, ya que esto indica que te encuentras conectado en la plataforma. Finalmente, haz el proceso de matrícula en el curso de tu preferencia si este lo requiere y lo permite; para ello, ubícate en el curso y haz clic en el botón *Matricularme* para poder acceder al contenido (figura 10).

Auto-matriculación (Estudiante)

No se requiere clave de matriculación



Figura 10. Matricularme en un curso

De esta forma serás direccionado al espacio de formación, donde podrás acceder, de forma libre, a todos los contenidos que se encuentran disponibles en el curso.